



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 32.32/31

г. Петропавловск-Камчатский

от 15.11.2021

Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, осуществляющим деятельность в области организации и проведения государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, ценообразования и сметного нормирования в области градостроительной деятельности, субсидий на иные цели, связанных с внедрением технологий информационного моделирования в строительстве, а также обеспечения цифровой трансформации строительной отрасли, формирования единой цифровой среды градостроительной деятельности

В соответствии с абзацем вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», законом Камчатского края от 26.11.2020 № 521 «О краевом бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

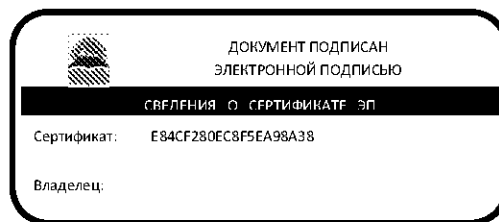
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, осуществляющим деятельность в области организации и проведения государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, ценообразования и сметного нормирования в области градостроительной деятельности, субсидий на иные цели, связанных с внедрением технологий информационного моделирования в строительстве, а также обеспечения цифровой трансформации строительной отрасли, формирования единой цифровой среды градостроительной деятельности (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Кудряшова Михаила Николаевича – заместителя Министра строительства и жилищной политики Камчатского края.

3. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр



А.Г. Дегодьев

Приложение к приказу Министерства
строительства и жилищной политики
Камчатского края от 15.11.2021 №
32.32/31

Порядок

определения объема и условия предоставления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям, осуществляющим деятельность в области организации и проведения государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, ценообразования и сметного нормирования в области градостроительной деятельности, субсидий на иные цели, связанных с внедрением технологий информационного моделирования в строительстве, а также обеспечения цифровой трансформации строительной отрасли, формирования единой цифровой среды градостроительной деятельности

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», в целях реализации мероприятия подпрограммы № 8 «Обеспечение реализации Программы» государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2013 № 520-П, устанавливает правила предоставления из краевого бюджета субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых Министерство строительства и жилищной политики Камчатского края осуществляет функции и полномочия учредителя и определяет цели, порядок и условия предоставления за счет средств краевого бюджета субсидий на иные цели, связанных с внедрением технологий информационного моделирования в строительстве, а также обеспечения цифровой трансформации строительной отрасли, формирования единой цифровой среды градостроительной деятельности (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется государственным бюджетным и автономным учреждениям Камчатского края (далее – учреждение), связанных с внедрением технологий информационного моделирования в строительстве, а также обеспечения цифровой трансформации строительной отрасли, формирования единой цифровой среды градостроительной деятельности, обеспечения интеграции процессов и систем (включая Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства, Государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, Единая информационная система жилищного строительства) на осуществление расходов, не включенных в нормативные затраты на оказание государственных услуг (выполнение работ):

1) оплата расходов, связанных с внедрением технологий информационного моделирования в строительстве, а также обеспечения цифровой трансформации строительной отрасли, формирования единой цифровой среды градостроительной деятельности;

2) оплата расходов, связанных с приобретением лицензионного программного обеспечения;

3) оплата расходов, связанных с приобретением компьютерного оборудования.

Субсидия не предоставляется на осуществление расходов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Министерство строительства и жилищной политики Камчатского края (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках государственной программы Камчатского края «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 22.11.2013 № 520-П (далее - Госпрограмма).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства.

5. К категории получателя субсидии относятся государственные бюджетные и автономные учреждения Камчатского края, осуществляющие деятельность в области организации и проведения государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, ценообразования и сметного нормирования в области градостроительной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6. Условиями предоставления субсидии является:

1) выполнение работ и (или) оказание услуг в области организации и проведения государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, ценообразования и сметного нормирования в области градостроительной деятельности;

2) у получателей субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соблюдаться требования об отсутствии у получателей неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет Камчатского края субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев,

установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Камчатского края.

7. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого Министерством с получателем субсидии (далее - соглашение) один раз на финансовый год.

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

8. Для заключения соглашения и получения субсидии получатель субсидии в срок до 20 ноября соответствующего финансового года предоставляет в Министерство:

1) заявление с указанием платежных реквизитов Получателя субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в случае если заявление подписывает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени получателя субсидии, к заявлению прилагается заверенная получателем субсидии копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление);

2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) документы, обосновывающие планируемые затраты (локальные сметные расчеты, калькуляции, техническое задание и иные расчеты, подтверждающие сумму планируемых затрат);

4) справку об исполнении учреждением обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, выданная органом Федеральной налоговой службы, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью;

5) справку о погашении учреждением задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительные документы на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, заверенную печатью и подписью руководителя (лица, исполняющего обязанности руководителя учреждения в период его временного отсутствия), за исключением случаев если решение принимается о предоставлении субсидии на иные цели на погашение таковой задолженности;

6) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств.

Министерство в течение 3 рабочих дней проверяет документы, представленные заявителем для получения субсидии.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, получает в отношении получателя субсидии сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Получатель субсидии вправе самостоятельно предоставить в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и из реестра дисквалифицированных лиц.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 8 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает комиссионное решение о заключении с получателем субсидии соглашения либо об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии.

11. Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии категории получателей субсидии, установленной частью 5 настоящего Порядка, и (или) условиям предоставления субсидии, установленным частью 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие требованиям, предусмотренным частью 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных частью 8 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

5) обращение в Министерство за предоставлением субсидии позднее срока, предусмотренного абзацем первым части 8 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии Министерство направляет в течение 5 рабочих дня со дня принятия указанного решения уведомление с мотивированным пояснением причин отказа.

12. В случае принятия решения о заключении с получателем субсидии соглашения, Министерство в течение 30 календарных дней со дня принятия такого решения заключает с получателем субсидии соглашение.

13. Обязательными условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

2) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

3) в случае уменьшения Министерством ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в абзаце первом части 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство осуществляет с получателем субсидии согласование новых условий соглашения о предоставлении субсидии или расторгает соглашение при недостижении согласия по новым условиям;

4) запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат, указанных в части 1 настоящего Порядка);

5) принятие обязательства до 31 декабря текущего финансового года по предоставлению отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчета о расходовании средств субсидии, по формам установленным соглашением, с приложением пояснительной записки и документов, подтверждающих расходование средств субсидии и достижение значение результатов предоставления субсидии, заверенных получателем субсидии:

а) копий договора(ов), содержащих согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по этим договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о государственной поддержке (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

б) счетов-фактур и/или накладных и/или актов приема-передачи на приобретение и поставку материальных ценностей, актов выполненных работ (услуг) на сумму, предоставленной субсидии;

в) копий платежных документов (с отметкой банка об исполнении платежа), подтверждающих оплату по договору(ам) на приобретение и поставку материальных ценностей, оказанных работ (услуг) на сумму, предоставленной субсидии;

г) иных документов, подтверждающих расходование средств субсидии.

Получатель субсидии вправе предоставить в составе отчета о расходовании средств субсидии документы, указанные в настоящем пункте, по направлениям расходования, установленным настоящим Порядком, подтверждающие расходы за период года, в котором предоставлена субсидия, до заключения соглашения.

14. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении с получателем субсидии соглашения направляет получателю субсидии соответствующее уведомление и проект соглашения для подписания;

2) получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения проекта соглашения представляет в адрес Министерства два экземпляра подписанного проекта соглашения.

Если получатель субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения им проекта соглашения не предоставил в адрес Министерства два экземпляра

подписанного проекта соглашения, это расценивается как односторонний отказ получателя субсидии от получения субсидии.

3) Соглашение считается заключенным после подписания его сторонами и регистрации в установленном порядке Министерством.

15. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый учреждению в территориальном органе Федерального казначейства, путем предоставления платежного документа на перечисление субсидии, оформленного в установленном порядке, не позднее десятого рабочего дня после заключения соглашения о предоставлении субсидии (завершения процедуры, предусмотренной пунктом 3 части 14 настоящего Порядка).

16. Результатом предоставления субсидии является приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения (включая услуги по его внедрению), необходимого для внедрения технологий информационного моделирования в строительстве по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Конкретное значение результата использования субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

17. В течение года при взаимном согласии Министерства и получателя субсидии, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в соглашение могут быть внесены изменения. Внесение изменений в соглашение совершается в письменной форме, оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Камчатского края.

Министерство в течение 10 календарных дней со дня наступления обстоятельств уведомляет получателей субсидии, с которыми заключены соглашения о данных изменениях. Совместно с уведомлением Министерство направляет проект дополнительного соглашения к соглашению.

18. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

19. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, получатель субсидий обязан возвратить денежные средства в краевой бюджет в полном объеме в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля – на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Министерства.

20. Письменное требование о возврате субсидий направляется Министерством получателю субсидии в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений, указанных в части 19 настоящего Порядка.

21. В случае если получателем субсидии не достигнуто установленное значение результата использования субсидии, предусмотренное соглашением, получатель

субсидии осуществляет возврат субсидии, размер которого (V возврата) определяется по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = (1 - T_i/S_i) \times V \text{ субсидии}, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году.

Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Камчатского края за недостижение результата использования субсидии, которое подлежит исполнению в течение 20 рабочих дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Камчатского края в судебном порядке.

22. Остаток неиспользованной субсидии в отчетном финансовом году в случаях, предусмотренных соглашением, подлежит возврату в краевой бюджет на лицевой счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения требования Министерства.

В году, следующем за отчетным финансовым годом, при наличии у получателя субсидии потребности и при принятом Министерством решении, согласованным с Министерством финансов Камчатского края, возможно осуществление расходов источником финансового обеспечения которых является не использованная в отчетном финансовом году субсидия.

23. По результатам использования субсидии получатель субсидии предоставляет в Министерство отчет об использовании средств бюджета, ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

24. Учреждение не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года предоставляет Министерству отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели (далее - отчет) по форме согласно приложению к соглашению. Иные отчеты, если Министерством принято решение об их представлении.

25. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидии, целевым расходованием учреждением, а также оценка достижения значений результатов субсидий на иные цели, осуществляется руководителем учреждения, Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

26. Для осуществления контроля за целевым использованием субсидии на иные цели Министерство вправе запрашивать у учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением учреждением целей и

условий предоставления субсидии на иные цели, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением.

27. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, перечисление субсидии на иные цели по решению Министерства приостанавливается до устранения нарушений.

28. В случае нецелевого использования субсидии на иные цели учреждения несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

29. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии на иные цели, выявленных по результатам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату.

Приложение № 1 к Порядку определения
объема и условий предоставления
субсидий на финансовое обеспечение
затрат

В Министерство строительства и
жилищной политики Камчатского края

Заявление

о предоставлении субсидии на иные цели, связанных с внедрением технологий
информационного моделирования в строительстве, а также обеспечения цифровой
трансформации строительной отрасли, формирования единой цифровой среды
градостроительной деятельности

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на иные цели, связанных
с внедрением технологий информационного моделирования в строительстве, а также
обеспечения цифровой трансформации строительной отрасли, формирования единой
цифровой среды градостроительной деятельности

(получатель субсидии: полное и/или сокращенное наименование получателя субсидии)

просит предоставить в 20__ году субсидию на предоставления субсидии на иные
цели, связанных с внедрением технологий информационного моделирования в
строительстве, а также обеспечения цифровой трансформации строительной отрасли,
формирования единой цифровой среды градостроительной деятельности.

К заявлению прилагаю документы, в соответствии с Порядком:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

Платежные реквизиты:

Адрес юридического лица:	
Тел.:	
ИНН	
КПП	
Наименование получателя	
Расчетный счет	
Наименование банка	
БИК	
Кор. счет	

Настоящим подтверждаю, что с условиями Порядка ознакомлен(а) и
согласен(а).

Получатель субсидии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

дата

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

дата

—