



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**
(Минстрой Камчатского края)

ПРИКАЗ № 32.32/10

г. Петропавловск-Камчатский

от 12.03.2021

О внесении изменений в приложение к приказу Министерства строительства и жилищной политики Камчатского края от 28.01.2021 № 32.32/4 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством строительства и жилищной политики Камчатского края государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства строительства и жилищной политики от 28.01.2021 № 32.32/4 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством строительства и жилищной политики Камчатского края государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» следующие изменения:

1) часть 2.9.1 изложить в следующей редакции:

«2.9.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) заявитель не относится к категории граждан, указанных в части 1.2 настоящего Административного регламента;

2) непредставление или неполное представление документов, указанных в частях 2.6.1 и 2.6.3 настоящего Административного регламента;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) поступление в Министерство ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии оснований для предоставления государственной услуги.

Заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением государственной услуги при устранении недостатков, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части.»;

2) в пункте 2 части 1.3.9 слова «запроса о предоставлении государственной услуги» заменить словами «заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги»;

3) в части 2.4.1 слова «запроса заявителя о предоставлении государственной услуги» заменить словами «заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги»;

4) пункт 2 части 2.16.1 изложить в следующей редакции:

«2) запись на прием в Министерство для подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;»;

5) в части 3.7.1 слова «запроса о предоставлении государственной услуги» заменить словами «заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги»;

6) в части 5.2.5 слова «запрос на получение государственной услуги» заменить словами «заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги»;

7) часть 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги и подготовке результата является сформированный специалистом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, комплект документов, указанных в частях 2.6.1, 2.6.3 и 2.7.1 настоящего Административного регламента.

3.5.2. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, указанных в части 2.9.1 настоящего Административного регламента.

3.5.3. Специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение 30 календарных дней с даты поступления к нему полного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляет следующую последовательность действий:

1) проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в части 2.9.1 настоящего Административного регламента;

2) подготавливает проект решения о предоставлении государственной услуги (при установлении отсутствия всех оснований, указанных в части 2.9.1 Административного регламента) или проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги (при установлении наличия хотя бы одного из оснований, указанных в части 2.9.1 настоящего Административного регламента);

3) направляет проект решения в Рабочую группу по реализации в Камчатском крае ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Рабочая группа), для рассмотрения на очередном заседании и принятия одного из двух вариантов решения:

- о выдаче государственного жилищного сертификата;

- об отказе в выдаче государственного жилищного сертификата.

3.5.4. Решение Рабочей группы оформляется протоколом заседания Рабочей группы в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения заседания Рабочей группы.

3.5.5. В случае принятия Рабочей группой решения об отказе в предоставлении государственной услуги специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение 3 рабочих дней с даты утверждения протокола заседания Рабочей группы подготавливает уведомление об отказе в выдаче государственного жилищного сертификата с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа и разъяснением порядка обжалования отказа.

3.5.6. В случае принятия Рабочей группой решения о предоставлении государственной услуги специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение 3 рабочих дней с даты утверждения протокола заседания Рабочей группы подготавливает уведомление о выдаче государственного жилищного сертификата, в течение 10 рабочих дней с даты утверждения протокола заседания Рабочей группы оформляет бланк государственного жилищного сертификата и обеспечивает его подписание Министром строительства и жилищной политики Камчатского края и заместителем Председателя Правительства Камчатского края.

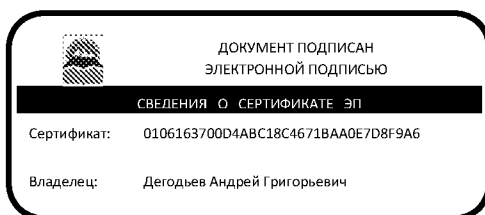
3.5.7. Максимальный срок выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги не может превышать 60 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5.8. Результатом административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги является принятое решение о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении государственной услуги).

3.5.9. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги является подготовленное уведомление о предоставлении государственной услуги и оформленный бланк государственного жилищного сертификата или уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа и порядком его обжалования.».

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр



А.Г. Дегодьев